

# 住民異動届

◎転入届の特例の適用を受ける方は、個人番号カードもしくは住民基本台帳カード及びパスワード入力が必要になります。  
◎通知カード、個人番号カード、住基カードを添えて本届書の提出があった際は、記載事項変更届を兼ねます。

## 1. 窓口に来た人

フリガナ	
氏名	
電話番号	

↓代理人の場合はこちらも記入してください

住所	
異動する人から見た関係	

## 2. 異動事由(○をつけてください)

転入・転出・転居・世帯主変更・世帯分離・世帯合併・その他( )
---------------------------------

## 3. 新住所に住み始めた日または住み始める予定の日

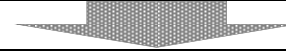
平成 年 月 日
----------

※事務処理欄(記入しないでください)

受付		行政区		受理通知	
本人確認	1点 免許証 旅券 住基カード 個番カード 在留カード 身分証明書				
	2点 保険証 学生証 通帳 年金書類 その他( )				

## 4. 住所・世帯主(転入の場合は旧住所を省略できます)

旧住所		アパート名など
旧世帯主		



新住所		アパート名など
新世帯主		

## 5. 異動した(する)人(全員を記入してください)

氏名	性別	続柄	生年月日	※事務処理欄
フリガナ	男・女		明・大・昭・平・西 年 月 日	通カード } 処理済・未処理 個カード } 申請書 / 交付済・郵送 個カード / 申請済・未申請
フリガナ	男・女		明・大・昭・平・西 年 月 日	通カード } 処理済・未処理 個カード } 申請書 / 交付済・郵送 個カード / 申請済・未申請
フリガナ	男・女		明・大・昭・平・西 年 月 日	通カード } 処理済・未処理 個カード } 申請書 / 交付済・郵送 個カード / 申請済・未申請
フリガナ	男・女		明・大・昭・平・西 年 月 日	通カード } 処理済・未処理 個カード } 申請書 / 交付済・郵送 個カード / 申請済・未申請
フリガナ	男・女		明・大・昭・平・西 年 月 日	通カード } 処理済・未処理 個カード } 申請書 / 交付済・郵送 個カード / 申請済・未申請