

(様式第1号)

(記載例)

提出日記入

令和〇〇年〇〇月〇〇日

小美玉市まちづくり審査会  
会長 羽鳥 敏政 様

(申請者)

住 所 小美玉市〇〇〇〇番地

氏 名 〇〇〇 〇〇〇

電話番号 〇〇〇〇—〇〇—〇〇〇〇

### 小美玉市まちづくり組織認定申請書

小美玉市まちづくり組織条例第7条第1項の規定により、まちづくり組織の認定を受けたいので、関係書類を添えて下記のとおり申請します。

#### 記

1 まちづくり組織の名称

〇〇〇〇〇〇

2 代表者の氏名

〇〇〇 〇〇〇

3 規約に記載された活動目的及び内容

(1) 目的

本会は、〇〇地区住民全体のお互いの心の「ふれあい」「つながり」の地域共同体を目指し、住民（地域）が意識を共にし、自主性を持って「あかるく」「楽しい」まちづくりをすることを目的とする。

(2) 内容

- ①生活環境に関する一切の活動
- ②福祉に関する一切の活動
- ③文化に関する一切の活動
- ④スポーツ・レクリエーションに関する一切の活動
- ⑤まちづくりに関する一切の活動
- ⑥その他本会の目的達成に必要と思われる活動

必ず提出

添付書類 (1) 組織規約(会則) (2) 総会資料 (3) 会員名簿

(記載例)

(様式第1号)

令和〇〇年〇〇月〇〇日

小美玉市長 島田 幸三 様

住 所 : 小美玉市  
(まちづくり組織の名称及び代表者)  
〇〇〇〇会 会長 〇〇〇〇  
連絡者名 : 〇〇〇 〇〇〇  
電話番号 : 〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇

令和5年度小美玉市まちづくり組織活動補助金交付申請書

令和5年度においてまちづくり組織の活動を実施したいので、小美玉市補助金等交付規則第4条の規定により、下記の関係書類を添えて補助金交付の申請をします。

記

- 事業の名称  
〇〇地区ふれあいまつり
- 交付申請額  
100,000円
- 添付書類 
  - まちづくり事業計画書
  - 収支予算書
  - その他市長が必要と認める書類等

## (記載例)

(様式第2号)

### まちづくり事業計画書

1 事業の名称	〇〇地区ふれあいまつり
2 まちづくり計画での位置づけ (※行政記入欄 記入不要)	
3 事業の具体的内容	<p>①目的 地域活性化、交流の促進、郷土愛の醸成、地域の新たな発見</p> <p>②内容 バザー、演舞披露(太鼓・ダンス・楽器等)、チラシ・広報誌作成</p> <p>③企画や方法の改善箇所 (事業が新規取組みの場合は企画等を総合的に記入してください。)</p> <p><b>【改善箇所】</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>・市民団体、企業、地区住民等に呼び掛け、バザーの出店数を増やし例年以上に賑わいづくりに取り組む。</li><li>・地域の団体に依頼するだけでなく、〇〇地域住民でも練習をして披露する。</li><li>・〇〇地域全体でイベントを盛り上げるため、積極的にポスターの掲示を依頼。</li></ul> <p><b>【新規の取り組み】</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>・ボランティアを募り、イベント運営の協力を求める。</li><li>・今後の新規企画の参考とするため、イベント後にアンケートを実施する。</li><li>・広報誌を作成して、更なる情報発信に取り組む。</li></ul>
4 事業費	300,000円
5 補助金申請額	100,000円
6 実施期間	交付決定日 ~ 令和〇〇年〇〇月〇〇日
7 その他	地区外からの集客も図り、ふれあいづくりのみならず地域の活性化にもつなげていく。

※従来事業は今回の改善点を明確に！新規事業の場合は企画内容全体をわかりやすく記すこと。

実施期間は交付決定日以降とすること。  
(※) 交付決定日前の支出は補助対象経費となりません。

(記載例)

(様式第3号)

収 支 予 算 書

収 入

(単位：円)

項 目	予 算 額	摘 要
まちづくり組織活動補助金	100,000	補助率を満たしているか確認すること。 まちづくり委員会・ テーマ型まちづくり⇒50% 学区まちづくり⇒70%
自己資金	200,000	
合 計	300,000	

支 出

(単位：円)

項 目	予 算 額	摘 要
1. 報償費	100,000円	講師謝金、参加費(記念品)、 旅費(講師交通費)
2. 需用費	160,000円	消耗品(事務用品)、印刷製 本費(チラシ等)、賄材料費
3. 役務費	10,000円	郵送料、保険代
4. 使用(賃借)料	20,000円	会場使用料
5. 備品購入費	10,000円	展示用器具、用具代
合 計	300,000円	

摘要には、詳細を記載すること。

収支の合計は、同額とすること。

(記載例)

(様式第5号)

令和〇〇年〇〇月〇〇日

小美玉市長 島田 幸三 様

住 所 小美玉市〇〇〇〇番地  
(組織の名称及び代表者)  
〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇 〇〇 〇〇

令和〇〇年度小美玉市まちづくり組織活動事業完了報告書

活動補助金交付決定通知書から記入

令和〇〇年〇〇月〇〇日付け小美玉市協第〇〇号で、補助金交付決定のあった下記事業について事業が完了したので小美玉市補助金等交付規則第7条の規定により報告します。

記

1 事業の名称

〇〇地区ふれあいまつり

2 添付書類

- (1) 収支決算書
- (2) 領収書の写し
- (3) 事業の実施経過を示す写真 等

# (記載例)

(様式第6号)

## 収 支 決 算 書

※収支予算書に記した項目と予算額をそのまま転記すること。

収 入

(単位：円)

項 目	予 算 額	決 算 額	摘 要
まちづくり組織活動補助金	100,000	100,000	
自己資金	200,000	201,258	
合 計	300,000	301,258	

支 出

(単位：円)

項 目	予 算 額	決 算 額	摘 要
1. 報償費	100,000円	97,990円	講師謝金、参加費(記念品)
2. 需用費	160,000円	165,893円	消耗品(事務用品)、印刷製本費(チラシ等)、賄材料費
3. 役務費	10,000円	9,875円	郵送料、保険代
4. 使用(賃借)料	20,000円	18,000円	会場使用料
5. 備品購入費	10,000円	9,500円	展示用器具、用具代
合 計	300,000円	301,258円	

原則、収支合計は同額とすること。

(記載例)

令和〇〇年〇〇月〇〇日

小美玉市長 島田 幸三 様

(住 所) 小美玉市〇〇〇〇番地

(組織の名称及び代表者)

〇〇〇〇〇〇〇〇

〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇

(連絡先)

〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇

小美玉市まちづくり組織支援事業計画変更・中止（廃止）承認申請書

小美玉市補助金等交付規則第6条の規定により、下記のとおり申請します。

記

活動補助金交付決定通知書から記入すること。

実 施 年 度	令和〇〇年度
事 業 の 名 称	〇〇地区ふれあいまつり
補 助 金 決 定 日	令和〇〇年〇〇月〇〇日・小美玉市協第〇〇号
変 更 内 容	〇〇事業のうち〇〇を中止とする。
変更又は中止（廃止）の理由	〇〇〇〇〇〇〇のため。
補助金交付決定額	100,000円
補助金既交付額	0円
補助金増加・減少申請額	△30,000円
変更後の補助金申請額	70,000円